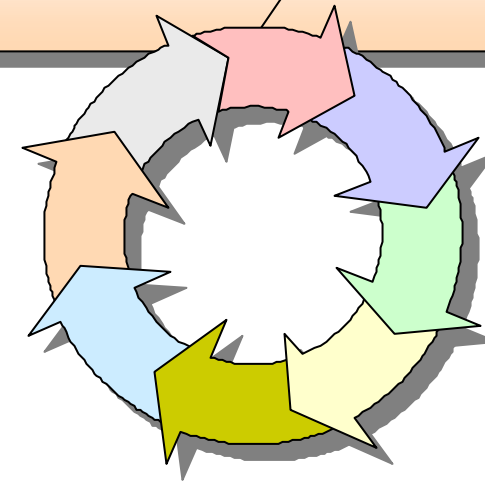
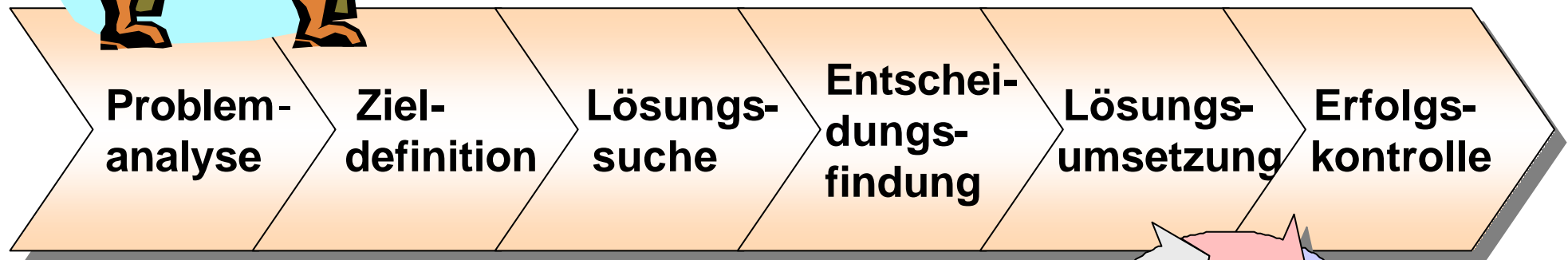


Prozess zur Lösung von Aufgaben

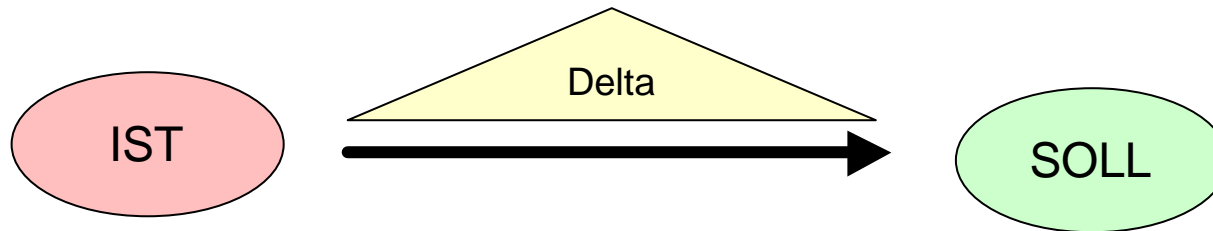


Aufgaben können Probleme, Herausforderungen, Projekte, Situationsaufgaben etc. beinhalten

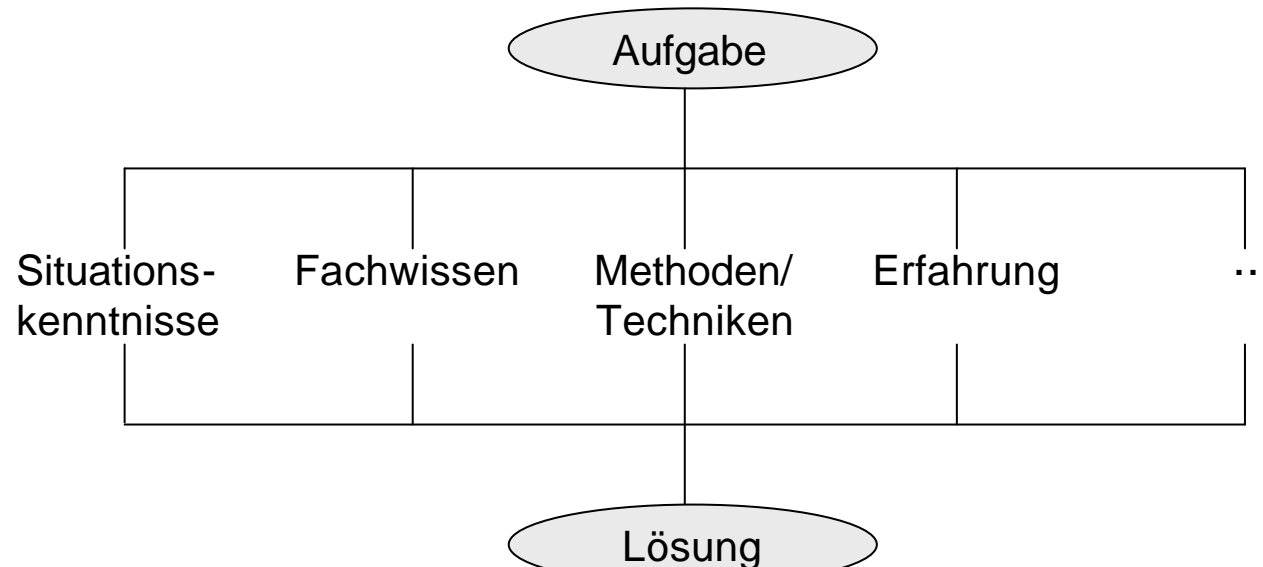


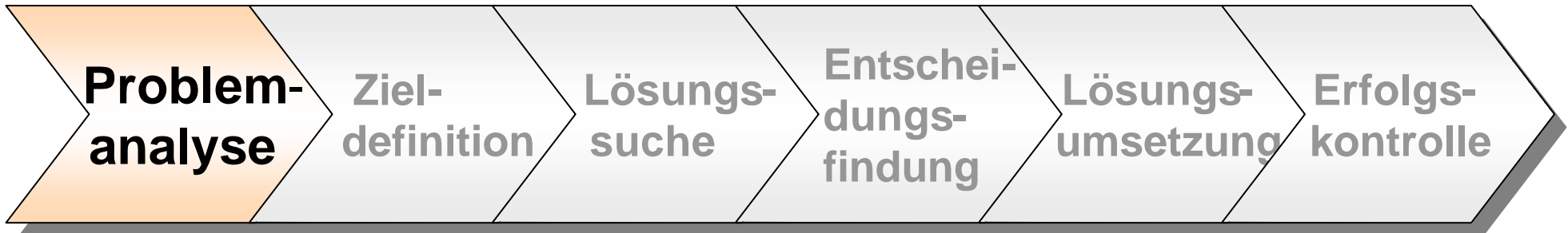
Ziel des Lösungsprozesses (z. B. bei Problemen, Herausforderungen, Situationsaufgaben):

Differenz zwischen der IST-Situation und der durch die Anforderungen gegebene SOLL-Situation auf optimale Weise zu überwinden



Voraussetzungen für die Aufgabenlösung





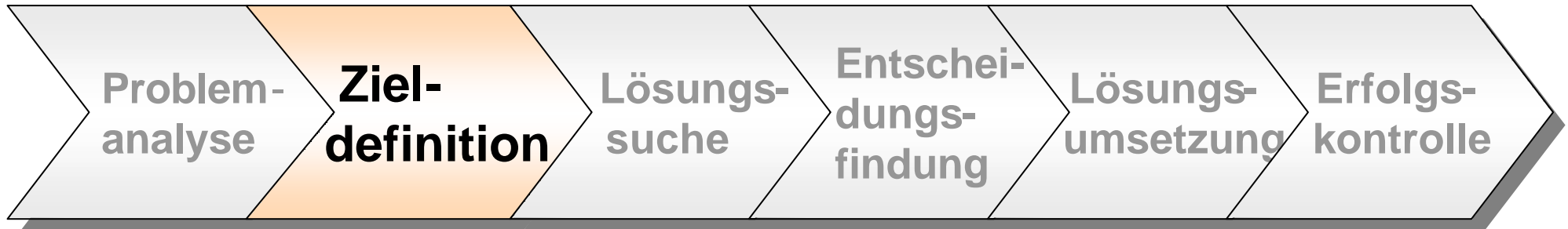
1. Problemdefinition

- ✍ Problem identifizieren
- ✍ Ort identifizieren, an dem das Problem auftritt
- ✍ Problem präzise und konkret beschreiben



2. Analyse der Problemursachen

- ✍ Ursachen finden
- ✍ Zusammenhänge zwischen Problem und Ursachen aufzeigen
- ✍ Eingriffspunkte feststellen

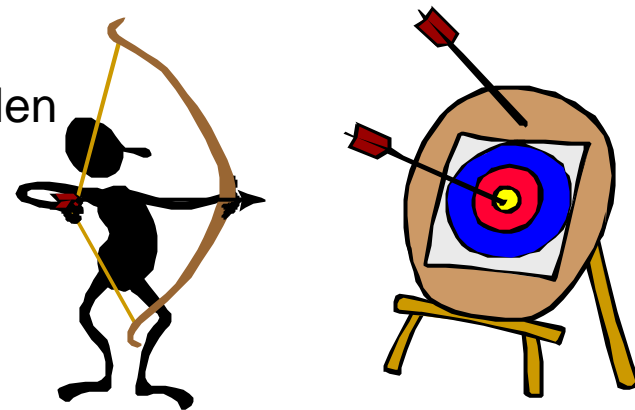


1. Beschreibung des Zielinhalts

- ☞ Zielbeschreibung an Wirkungen orientieren, die mit der Lösung des Problems erzielt werden sollen

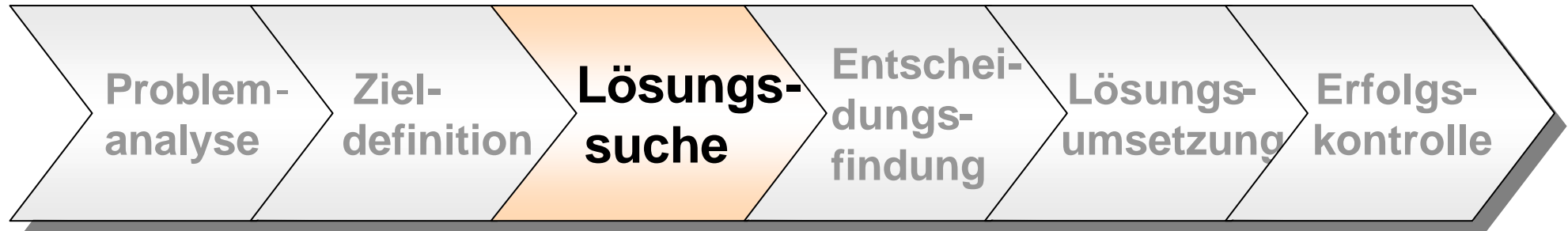
2. Festlegung des Zielausmaßes

- ☞ Messgrößen festlegen



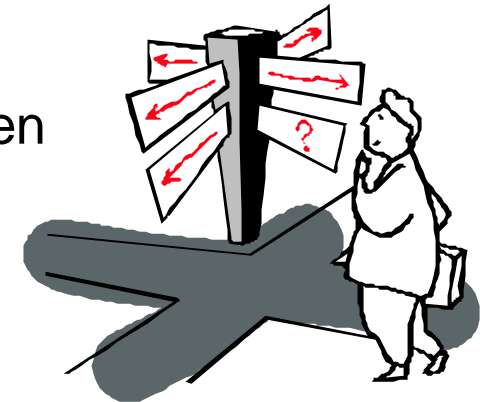
3. Festlegung des zeitlichen Rahmens und der erforderlichen Ressourcen

- ☞ Termin für die Zielerreichung festlegen
- ☞ finanzielle, personelle und materielle Ressourcen festlegen



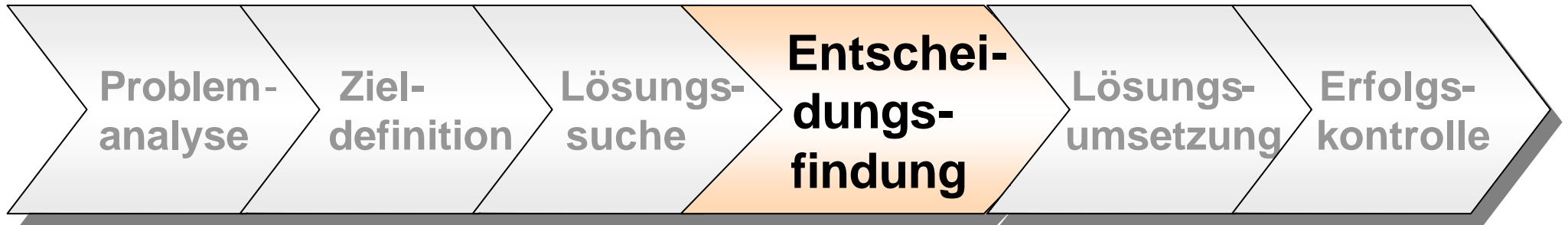
1. Lösungsfindung

- ✍ Lösungs Ideen formulieren
- ✍ einzelne Lösungselemente zur Lösung zusammenfügen



2. Überprüfung der Lösungen

- ✍ Lösungen auf Einhaltung der definierten Ziele überprüfen
- ✍ Lösungen auf Vollständigkeit prüfen
- ✍ Lösungen auf Umsetzbarkeit prüfen

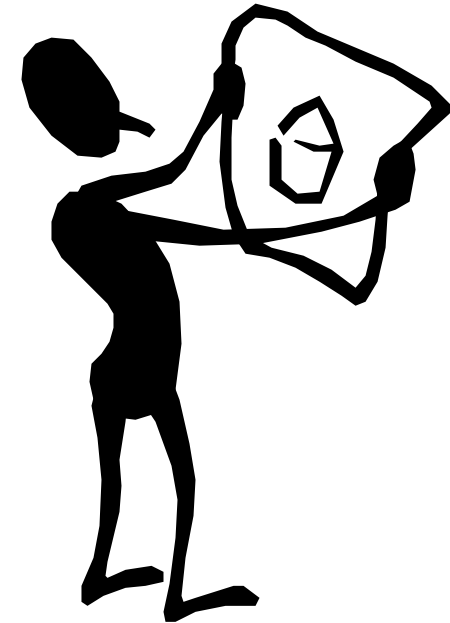


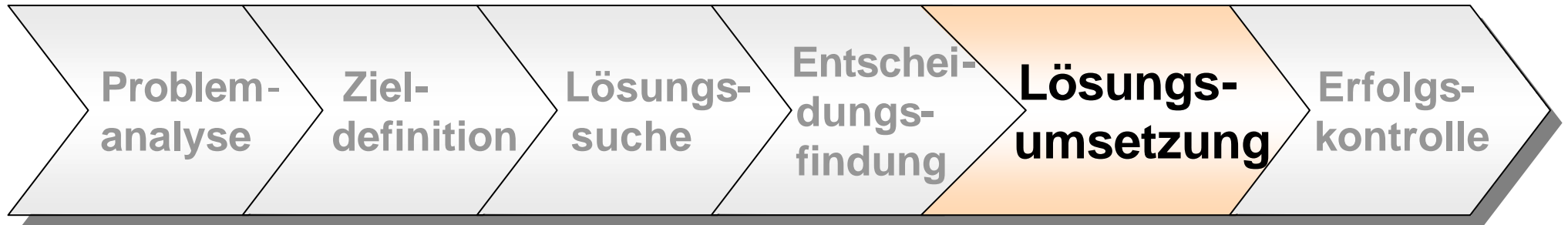
1. Bewertung der Lösungen

- ✍ Lösungsvarianten systematisch bewerten

2. Auswahl der geeigneten Lösung

- ✍ Entscheidung für die optimale Lösung treffen
 - abhängig von den Auswirkungen die die Lösung auf die Situation und das Problem hat



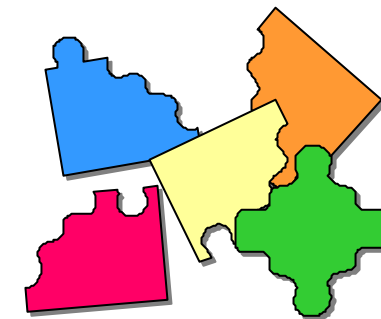
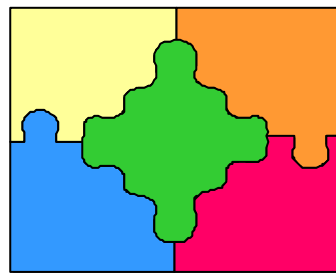


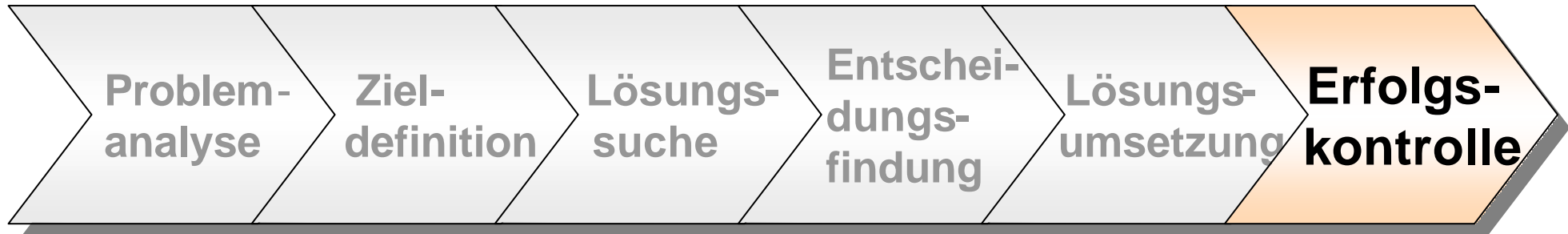
1. Erstellung eines Maßnahmenplans

✍ Maßnahmenplan zur Umsetzung der gewählten Lösung ausarbeiten

2. Realisierung

✍ Maßnahmen umsetzen





1. Überprüfung der Lösungsumsetzung

- ✎ Ergebnisse prüfen
- ✎ Verbesserungen feststellen und anstoßen

2. generelle Einführung der Maßnahmen

- ✎ bei Bedarf erfolgreich umgesetzte Maßnahmen standardisieren und einführen
- ✎ Erfahrungen an Kollegen, Partner , Lieferanten, Kunden etc. weitergeben
- ✎ bei Bedarf Beteiligte/Betroffene schulen

